



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Novio Atellano”

VIA SANT'ARPINO, N° 25 - 80020 - FRATTAMINORE (NA)

Tel/Fax 081-831.32.83 - www.atellanofrattaminore.edu.it

e-mail: naic8e200n@istruzione.it PEC: naic8e200n@pec.istruzione.it

Codice fiscale 95187140637 - C/C: 1017054873

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "ATELLANO"-FRATTAMINORE
Prot. 0003560 del 29/11/2021
06-02 (Uscita)

ALL'ALBO
AL SITO WEB
AL DSGA

Oggetto: Determina a Contrarre

Bando per esperto psicologo per attivazione supporto psicologico rivolto agli alunni, ai genitori e al personale scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1. comma 143, della legge 13 Luglio 2015, n.107
- VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne
- VISTA la legge 18 febbraio 1989, n. 56, recante “Ordinamento della professione di psicologo”;
- VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n.13, recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- VISTO il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, recante “Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato, nonché in materia di procedure concorsuali e di abilitazione e per la continuità della gestione accademica”;
- VISTO il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e

all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTO il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione a cura del Dipartimento di medicina, epidemiologia, igiene del lavoro e ambientale, pubblicato dall'INAIL nel mese di aprile 2020;

VISTO il Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado;

VISTO l'Atto di indirizzo per l'anno 2021 del 28 settembre 2021, delibera 24

VISTO il PTOF approvato dal Consiglio d'Istituto

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi, forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria

VISTA la delibera n.4 del consiglio di istituto del 27/09/2021 di approvazione del Programma annuale per l'E.F. 2021

VISTE le risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73;

VISTA la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'offerta formativa;

RITENUTO di dover procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto con una procedura di affidamento diretto previa comparazione di curricula e di piani di azioni progettate dagli aspiranti all'incarico

TENUTO CONTO che l'importo del servizio attualmente a disposizione dell'istituzione scolastica è pari ad €4.800,00 onnicomprensivi, pari ad €40,00 per ogni ora prestata

CONSIDERATO che si ritiene funzionale ai bisogni della scuola, oltre al supporto psicologico relativo al benessere anche il supporto al bilancio delle competenze e all'orientamento in un contesto sociale attualmente connotato da grande disorientamento

PREMESSO che la nostra istituzione scolastica intende fornire servizi di supporto psicologico al personale scolastico, a studenti e a famiglie, finalizzate a fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19;

- ritiene necessario predisporre un servizio di assistenza psicologica per il personale scolastico, al fine di fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- ritiene necessario predisporre un servizio di assistenza psicologica rivolto a studenti e famiglie, per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;

PRECISATO altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

TENUTO CONTO di quanto prescritto dal Protocollo tra MIUR e Ordine degli Psicologi emanato con Atto del Ministro prot. N. 3 del 16/10/2020

PRESO ATTO della Nota MIUR prot. N. 23072 del 30/09/2020

PRESO ATTO di quanto prescritto dall'art. 2.2. del Protocollo di intesa MIUR/Ordine degli Psicologi in merito ai criteri di selezione e alle condizioni imprescindibili di partecipazione

DETERMINA

di avviare una procedura comparativa per la selezione di un esterno psicologo da impiegare in un percorso di supporto rivolto a studenti, genitori e personale della scuola per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativi , difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e /o malessere psicofisico.

Premessa

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Oggetto della selezione

La procedura di selezione sarà effettuata tramite appositi requisiti di valutazione indicati nel bando

Modalità di selezione

Le modalità di presentazione delle domande sono contenute nel bando di selezione pubblica

Valutazione delle domande

L'esame delle offerte sarà demandata ad una commissione appositamente nominata dalla scuola. Le domande saranno valutate in base ai criteri indicati nel bando . in presenza dei requisiti richiesti, si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola domanda di partecipazione valida

Termini di pagamento

Il compenso orario previsto per l'attività di psicologo, in accordo con il Consiglio Nazionale ordine degli Psicologi è pari a €40,00 lordi/all'ora

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità delle disposizioni del D.Lgs 196/03

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Luisa Diana Motti

Frattaminore, 29 novembre 2021

**Il Dirigente Scolastico
Motti Luisa Diana**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 -
D.L.gs. n. 39/1993*