



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Istituto Comprensivo "Novio Atellano"

Via Sant'Arpino, 25-80020- Frattaminore – Napoli – Fax/Tel.081-8313283

@-mail: naic8e200n@istruzione.it p.e.c.: naic8e200n@pec.istruzione.it

web site : www.atellanofrattaminore.gov.it

Protocollo n 482/04-05 - 11 febbraio 2019

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e riorientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. Sottoazione 10.1.6A

Avviso selezione interna di n. 1 (Uno) REFERENTE PER LA VALUTAZIONE e numero uno PROGETTISTA ESECUTIVO per realizzazione del Progetto: “...per un cambiamento consapevole!”

Codice identificativo del Progetto: 110.1.6A-FSEPON-CA-2018-269

CUP: C83J18001290006

Art.1

Finalità della selezione

Il presente Avviso ha come finalità la verifica della sussistenza e la selezione di personale interno finalizzata allo svolgimento delle attività previste dal Progetto : “...per un cambiamento consapevole!”

Art.2

Requisiti generali di prima ammissione

Sono ammessi alla selezione tutti i docenti a tempo indeterminato e determinato, in possesso dei requisiti di cui all’art.5.

Art.3

Descrizione generale del Progetto

Titolo modulo (per la descrizione modello C)	Importo autorizzato modulo	Tipologia incarico	Numero ore modulo
...questo è quello giusto per me! A.S. 2017/2018	5.082,00	Tutor	30h
...questo è quello giusto per me! A.S. 2018/2019	5.082,00	Tutor	30h
Vertere et Discere ! A.S. 2017/2018	5.082,00	Tutor	30h
Vertere et Discere ! A.S. 2018/2019	5.082,00	Tutor	30h
Totale schede finanziarie	20.328,00		

Art.4

Compiti del Referente per la valutazione e del Progettista esecutivo

Il Referente per la valutazione dovrà:

1. coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola; 2. costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI; 3. curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza; 4. sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo; 5. valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF; 6. relazionare al Collegio Docenti i risultati raggiunti.

Il Progettista esecutivo dovrà:

1. Verificare che i tutor carichino le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca 2. Verificare che i tutor carichino le liberatorie compilate dai genitori 3. Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema 4. Collaborare con il referente della valutazione a caricare i materiali occorrenti 5. Provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti 6. Aiutare tutor ed esperto a definire la struttura del modulo per quanto attiene gli aspetti tecnici nell'utilizzo della piattaforma 7. Aiutare tutor ed esperto a caricare il calendario in piattaforma 8. Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari 9. Aiutare il tutor a inserire gli alunni in piattaforma 10. Aiutare il tutor ad inviare le credenziali agli alunni 11. Dare l'avvio ai moduli 12. Aiutare il tutor alla gestione delle assenze\presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma 13. Chiudere il corso e generare gli attestati 14. Collaborare con il Dirigente Scolastico in tutte le fasi del proprio operato.

Art.5

Competenze delle figure coinvolte nel progetto

Comprovate competenze informatiche, tramite presentazione di curriculum in formato europeo; Utilizzo di Internet e posta elettronica; - Disponibilità a svolgere l'attività nei tempi previsti dal progetto; - .

Art.6
Retribuzione

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto:

Referente per la valutazione / Progettista esecutivo € 23,22 orarie

20 ore di intervento

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Art.7

Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

Per il conferimento dell'incarico il Dirigente Scolastico nominerà una commissione che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta. La valutazione delle istanze di partecipazione sarà effettuata secondo i seguenti parametri

Criteri di selezione Figure di Progetto - Progetto PON 2999 – Orientamento

Prerequisito							
Capacità di gestione della piattaforma on line dell'INDIRE							
1° Macro criterio: Titoli di Studio (Max 10 Punti)							
A	<p>*LAUREA (Quinquennale o quadriennale) Fino ad un massimo di 10 punti così ripartiti: Punteggio assegnato al titolo di studio:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">Laurea (voto < 105)</td> <td style="text-align: right;">6 punti</td> </tr> <tr> <td>Laurea (105 <=voto <= 110)</td> <td style="text-align: right;">8 punti</td> </tr> <tr> <td>Laurea con voto 110 e lode</td> <td style="text-align: right;">10 punti</td> </tr> </table>	Laurea (voto < 105)	6 punti	Laurea (105 <=voto <= 110)	8 punti	Laurea con voto 110 e lode	10 punti
Laurea (voto < 105)	6 punti						
Laurea (105 <=voto <= 110)	8 punti						
Laurea con voto 110 e lode	10 punti						
	* Diploma ad indirizzo tecnico 5 punti						
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici (Max 20 Punti)							
A	<p>Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, <u>attinenti gestione delle azioni legate al ruolo richiesto</u> (5 punti per corso) (Max punti 10)</p>						
B	Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione) (Max punti 2)						
C	Incarico Funzione Strumentale/ collaborazione Dirigenza (2 punti)						
D	Incarico di Animatore Digitale (2 punti)						
E	Componente dello staff dell' Animatore Digitale (4 punti)						
3° Macro criterio: Titoli di Servizio o Lavoro (Max 20 Punti)							
A	Esperienza lavorativa come <u>Progettista/Coordinatore/Facilitatore e/o Valutatore</u> in percorsi FSE/FAS/POR (3 punti per anno) (Max punti 15)						
B	Esperienza lavorativa come <u>Esperto/Tutor</u> in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno) (Max punti 5)						
Totale Punteggio (Max 50)							

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini dell'Avviso, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile della Commissione all'uopo istituita, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi. A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la minor età anagrafica. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando

Art.8

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione in busta chiusa, entro e non oltre le ore 12.00 del 18 febbraio 2019 con consegna a mano alla segreteria della scuola; L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione: 1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'Allegato Modello A, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto; 2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti; 3. scheda autovalutazione – modello "B".

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE progettista esecutivo/referente per la valutazione - Progetto: **"...per un cambiamento consapevole!"**

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art.9

Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all' albo e sul sito web e dell'Istituto Gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, **entro 15 giorni dalla data** di pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Art.10

Trattamento dei dati personali

In applicazione del D.L.vo 101/2018, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art.11

Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Napoli

Art.12

Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art.13

Pubblicazione dell'Avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: Pubblicazione sul sito web **www.atellanofrattaminore.gov.it**.

Il Dirigente scolastico

Luisa Diana Motti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3
comma 2 - D.Lgs. n.39/1993