



FSE POR CAMPANIA  
2014 - 2020

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"NOVIO ATELLANO"  
VIA Sant'Arpino,25 – 80020  
NAIC8E200N– C.F. 95187140637  
TEL/FAX. 0818313283

"Programma Scuola Viva – IV annualità", relativo all'anno scolastico 2019/2020, da realizzare con il contributo del PO Campania FSE 2014-2020 - Obiettivo tematico 10 – Priorità d'investimento 10i – Obiettivo specifico 12; Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e counseling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza)"

AI DOCENTI DELLA SCUOLA  
ALL' ALBO  
AL SITO WEB  
AL DSGA

Prot.n3485/04-05 del 27 novembre 2019

**Bando interno per il reclutamento delle figure di sistema  
Responsabili elaborazione e reports, Responsabile azioni di pubblicizzazione del  
progetto**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii. ;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, concernente" Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DD n. 783 - DG 11 del 08/07/19, pubblicato sul BURC n. 39 del 08/07/19(POR CAMPANIA FSE 2014/2020 - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE "PROGRAMMA SCUOLA VIVA - IV ANNUALITA')

VISTE le norme stabilite dal manuale delle procedure di gestione POR Campania FSE, 2014-2020

VISTA la delibera del collegio dei docenti del 06 settembre 2019- delibera n 9 di partecipazione alla quarta annualità del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 27 settembre 2019-verbale n 1 –delibera n 3 di partecipazione alla quarta annualità del progetto;

VISTA la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica in data 03 ottobre 2019- Prot n° 2688;

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 1135 del 05/11/2019 (pubblicato sul BURC n. 38) di ammissione a finanziamento delle proposte progettuali nel quale il progetto del nostro Istituto risultava beneficiario del finanziamento di €55.000,00,

CONSIDERATO che la pubblicazione del DD N 1135 sul BURC e sul sito web della Regione Campania ha valore di notifica agli interessati, assolvendo successivamente agli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs n. 33/2013, artt. 26 e 27;

TENUTO CONTO che per l'attuazione del progetto "Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, Scuola di vita" è necessario reperire docenti che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal Progetto;

CONSIDERATO che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTA la propria determina

**VISTO**, altresì, che il progetto **"Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, scuola di vita"** è articolato nei seguenti moduli tematici:

	Titolo	Partner	Numero ore	Numero partecipanti
MODULO 1	Il gioco dei ruoli (Sezione A Tutti in scena-60 ore Sezione B il ritmo del mio tempo 25 ore)	La Casa della Vita / StartUPProject	85 (60 +25)	30
MODULO 2	Ultime notizie	StartUPProject	60	15
MODULO 3	Il linguaggio del cuore	Terre Blu	45	15
MODULO 4	Freedom Un tuffo nel blu	Cantieri Giovani	50	30

#### EMANA

il seguente bando per il reclutamento di numero tre delle figure di sistema( numero 2 Responsabili elaborazione e reports- numero 1 Responsabile delle azioni di pubblicizzazione), per la realizzazione del progetto **"Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, scuola di vita"**

#### **Prestazioni richieste dai Responsabili dell'elaborazione di Reports e studi:**

- provvedere alla raccolta di tutti i dati e alla diffusione e condivisione delle informazioni del progetto, nonché all'archiviazione degli stessi nelle fasi intermedie e finali;
- predisporre presentazioni, aggiornamento del sito e quanto necessario alle attività di comunicazione;
- redigere i verbali dettagliati relativi alle attività svolte;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento dell'attività;
-

verificare la piena corrispondenza tra le azioni previste dal progetto approvato e quello realizzato; - assicurare la costante alimentazione del sistema di monitoraggio per il fondo sociale del POR Campania 2014/2020 con le modalità indicate nel Manuale delle procedure di gestione vigente;

I requisiti di accesso per l'incarico di ELABORAZIONE REPORT E STUDI E MATERIALI DI DIVULGAZIONE sono:

- essere disponibile a permanere nell'Istituzione Scolastica per l'intera durata del Progetto; - possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza. Tali figure di sistema dovranno possedere inoltre seguenti requisiti: - titoli coerenti con attività formative considerate; - conoscenze delle problematiche socio-educative relative all'adolescenza; - esperienze metodologiche e didattiche in riferimento alle tipologie e ai bisogni della fascia di utenza interessata al progetto.

Requisiti di accesso per l'incarico Coordinatore interno

I docenti interessati a presentare la loro candidatura per la suddetta figura dovranno possedere le seguenti competenze relative a:

- Processi organizzativi e strumenti operativi dell'area amministrativo segretariale.
- Comunicazione organizzativa.
- Organizzazione di eventi.
- Utilizzo di supporti informatici.

### **Prestazioni richieste dal Responsabile della pubblicizzazione del progetto**

Provvedere alla pubblicazione elettronica e in ogni altra forma di tutte le operazioni del progetto;

predisporre, di concerto con il responsabile dell'elaborazione di reports e studi, modulistica, presentazioni, aggiornamento del sito e quanto necessario alle attività di comunicazione;

collaborare col Dirigente Scolastico e con le altre figure di sistema per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

Requisiti di accesso per l'incarico Coordinatore interno

I docenti interessati a presentare la loro candidatura per la suddetta figura dovranno possedere le seguenti competenze relative a:

Processi organizzativi e strumenti operativi dell'area amministrativo segretariale.

Comunicazione organizzativa.

Organizzazione di eventi.

Utilizzo di supporti informatici

## Criteri di Scelta

Gli aspiranti saranno selezionati attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione di titoli ed esperienze lavorative come di seguito specificati

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE</b>							
<b>(figure di sistema)</b>							
<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>						
<b>ITOLO DI ACCESSO ALL'INSEGNAMENTO</b> (non cumulabili)							
Laurea Diploma di istruzione secondaria	punti 10 - punti 5						
Certificazioni informatiche	punti 2						
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>						
Anni di servizio c/o I.C. "Novio Atellano"	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="padding-left: 40px;">2-3 anni</td> <td style="padding-left: 40px;">punti 2</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">4-5 anni</td> <td style="padding-left: 40px;">punti 4</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">&gt; di 5 anni</td> <td style="padding-left: 40px;">punti 8</td> </tr> </table>	2-3 anni	punti 2	4-5 anni	punti 4	> di 5 anni	punti 8
2-3 anni	punti 2						
4-5 anni	punti 4						
> di 5 anni	punti 8						
Esperienze di tutoraggio in progetti PON/POR	punti 1 per ogni esperienza fino ad un max di punti 5						
Esperienze di esperto esterno in percorsi PON/POR	punti 2 per ogni esperienza fino ad un max di punti 10						
Funzione di facilitatore/referente della valutazione in progetti PON FSE	- punti 5 per ogni esperienza fino ad un max di punti 15						
Esperienze di responsabile elaborazione e report nei progetti /POR	punti 10 per ogni esperienza fino ad un max di punti 30						
Incarichi e funzioni di carattere didattico e/o organizzativo-gestionale	punti 2 per ogni esperienza fino ad un max di punti 10						
Funzioni di coordinamento e di supporto al dirigente scolastico.	- punti 2 per ogni esperienza fino ad un max di punti 10						
<b>Totale punti massimo 100</b>							

L'attribuzione dell'incarico avverrà con contratto sottoscritto tra le parti. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, per le ore di servizio extrascolastico entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

### Compenso

La misura del compenso, (120 ore **per il responsabile studi e reports- 60 ore per il responsabile della pubblicizzazione del progetto- 60 ore circa per la seconda figura di responsabile studi e reports**), è onnicomprensiva degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

### Domanda di Partecipazione e termini di presentazione

I candidati dovranno presentare domanda di candidatura ( allegati A e B che sono parte integrante del presente bando)), corredandola di curriculum vitae aggiornato, esclusivamente in formato europeo, e valido documento di riconoscimento a pena di esclusione della stessa.

La domanda di partecipazione, dato il carattere di urgenza, dovrà pervenire all'Ufficio di Segreteria della scuola entro e non oltre le ore **12.00 del 10/12/ 2019**.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicizzazione sul sito web.

L'istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti individuati previa pubblicazione della graduatoria all'albo e sul sito web

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato posseda i requisiti richiesti.

Il presente bando è pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito della scuola.

### Tutela della privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche.

Il Dirigente Scolastico

Luisa Diana Motti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 - D.Lgs. n.39/1993

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per incarico di Responsabile elaborazione e report/ Responsabile pubblicizzazione del progetto – P.O.R. CAMPANIA FSE 2014/2020 “SCUOLA VIVA” IV Annualità - Asse III – Obiettivo specifico 12 – Azione 10.1.1-Titolo del Progetto “Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, scuola di vita” –CUP C83H19000690002**

Annualità 2019/2020

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, e residente in via  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, Comune di  
\_\_\_\_\_, c.a.p. \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_, E-  
Mail \_\_\_\_\_  
docente nella scuola \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di

**RESPONSABILE ELABORAZIONE E REPORT**

Progetto: **Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, scuola di vita”**

Per n ore 60  120

**RESPONSABILE PUBBLICIZZAZIONE PROGETTO**

Progetto: **Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, scuola di vita”**

A tal fine dichiara di avere titoli e competenze per svolgere l'incarico stesso;

allega curriculum vitae, secondo il modello europeo.

autorizza la scuola al trattamento dei dati personali.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il/la sottoscritto/a ..... acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo), contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**Allegato B****P.O.R. CAMPANIA FSE 2014/2020 “SCUOLA VIVA” IV Annualità - Asse III – Obiettivo specifico 12 – Azione 10.1.1-Titolo del Progetto “Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, scuola di vita” –CUP C83H19000690002**

Annualità 2019/2020

Il/la .....compila sotto la propria responsabilità, la seguente griglia di valutazione, autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal Codice penale come disposto dall'art. 76 del citato D. P. R. n. 445/2000.

**Dichiarazione dei titoli posseduti**

<b>TITOLI</b>	<b>Autovalutazione del candidato</b>	<b>Valutazione D.S.</b>
Laurea Diploma di istruzione secondaria		
Certificazioni informatiche		
Anni di servizio c/o I.C. “Novio Atellano”		
Esperienze di tutoraggio in progetti PON/POR		
Esperienze di esperto esterno in percorsi PON/POR		
Funzione di facilitatore/referente della valutazione in progetti PON FSE		
Esperienze di responsabile elaborazione e report nei progetti /POR		
Incarichi e funzioni di carattere didattico e/o organizzativo-gestionale		
Funzioni di coordinamento e di supporto al dirigente scolastico.		
<b>Totale punti</b>		

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_