



Istituto Comprensivo Statale

**"Novio Atellano"**

Via Sant'Arpino, 25 - 80020 - Frattaminore - Napoli - Tel./Fax 81.8313283

@-mail: [naic8e200n@istruzione.it](mailto:naic8e200n@istruzione.it) p.e.c.: [naic8e200n@pec.istruzione.it](mailto:naic8e200n@pec.istruzione.it)

web site : [www.atellanofrattaminore.gov.it](http://www.atellanofrattaminore.gov.it)

**"Programma Scuola Viva – IV annualità", relativo all'anno scolastico 2019/2020, da realizzare con il contributo del PO Campania FSE 2014-2020 - Obiettivo tematico 10 – Priorità d'investimento 10i – Obiettivo specifico 12; Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e counseling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza)"**

Prot. N 579/04-05 del 03 marzo 2021

Ai docenti della scuola

all'albo

al sito

web

al DSGA

## **BANDO DI SELEZIONE PER TUTOR INTERNI**

*(redatto ai sensi del Regolamento CE N. 1159/2000 del 30/05/2000)*

**per l'attuazione del Programma Scuola Viva- Quarta annualità  
Progetto "Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, scuola di vita" –**

### **Modulo formativo "Ultime notizie"**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii. ;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, concernente" Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DD n. 783 - DG 11 del 08/07/19, pubblicato sul BURC n. 39 del 08/07/19(POR CAMPANIA FSE 2014/2020 - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE "PROGRAMMA SCUOLA VIVA - IV ANNUALITA')

VISTE le norme stabilite dal manuale delle procedure di gestione POR Campania FSE, 2014-2020

VISTA la delibera del collegio dei docenti del 06 settembre 2019- delibera n 9 di partecipazione alla quarta annualità del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 27 settembre 2019-verbale n 1 –delibera n 3 di partecipazione alla quarta annualità del progetto;



VISTA la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica in data 03 ottobre 2019- Prot n° 2688;

VISTO il Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 1135 del 05/11/2019 (pubblicato sul BURC n. 38) di ammissione a finanziamento delle proposte progettuali nel quale il progetto del nostro Istituto risultava beneficiario del finanziamento di €55.000,00,

CONSIDERATO che la pubblicazione del DD N 1135 sul BURC e sul sito web della Regione Campania ha valore di notifica agli interessati, assolvendo successivamente agli obblighi di trasparenza di cui al D.lgs n. 33/2013, artt. 26 e 27;

TENUTO CONTO che per l'attuazione del progetto "Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, Scuola di vita" è stato necessario reperire docenti- tutor con specifiche competenze professionali;

CONSIDERATO, altresì, che

a) lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 (Coronavirus) e le conseguenti misure restrittive adottate dal Governo Nazionale per contenere la diffusione del virus hanno determinato una sospensione di tutte le attività formative a cura dei soggetti sia pubblici che privati;

b) la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche giovanili con Decreto Dirigenziale n. 290 del 7/04/2020 ha adottato una pluralità di misure atte a salvaguardare gli obiettivi delle operazioni a valere su programmi strutturali, comunitari, nazionali e regionali di propria competenza, tra le quali:

- la prosecuzione, in deroga alle disposizioni regionali vigenti e per la durata dell'attuale stato emergenziale derivante dalla diffusione del COVID-19, delle attività didattiche in modalità elearning anche ove non previsto dai provvedimenti autorizzativi e/o di ammissione a finanziamento e/o concessori;

- la possibilità, da parte dei Beneficiari e/o Soggetti Attuatori che non intendano o che non possano ricorrere alle modalità e-learning, di sospendere le attività, prevedendone la ripresa – conclusosi lo stato emergenziale in corso - con le modalità originariamente previste;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 647 del 30/06/2020;

RITENUTO NECESSARIO riprendere le attività del progetto in modalità e-learning o eventualmente con le modalità originariamente previste;

VISTO che la docente Papaccioli Raffaella tutor nel modulo "Ultime notizie" per n° 60 ore non è più in servizio presso questa istituzione scolastica;

VISTO il decreto di decadenza dall'incarico di tutor della prof.ssa Papaccioli Raffaella (prot. n 574 del 3 marzo 2021)

CONSIDERATO che bisogna procedere alla sostituzione della professoressa Papaccioli Raffaele per proseguire le attività formative relative al modulo "Ultime notizie".

ACCERTATO che nella graduatoria di merito (Prot. n 3756/04-05 del 19 dicembre 2019) relativa al modulo "Ultime notizie" non risultano inseriti altri docenti

CONSIDERATO che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTA la propria determina (prot. n 578 del 03 marzo 2021)



E M A N A

il seguente bando pubblico per la selezione e il reclutamento di un docente- tutor interno all'Istituto per lo svolgimento di attività di tutoraggio in ordine al seguente modulo formativo previsto nel progetto denominato "Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, scuola di vita" –

## **Modulo formativo "Ultime notizie".**

### COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto.

In particolare il tutor, responsabile dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione (anche su eventuale piattaforma) della documentazione delle attività, deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con una presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- curare la corretta tenuta della documentazione degli allievi e del registro delle attività;
- aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su eventuale piattaforma on-line) unitamente alla registrazione delle competenze acquisite;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe e interclasse;
- elaborare una relazione finale;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma di eventuale patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero di partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

### CRITERI DI SCELTA

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, il Regolamento di Istituto e la Contrattazione integrativa di Istituto tuttora vigente, saranno valutati i seguenti requisiti:

- possesso dei titoli culturali necessari per l'espletamento dell'incarico;
- pregressa esperienza professionale nel settore;



- formazione ed aggiornamento professionale
- possesso di competenze informatiche;
- titoli coerenti con l'attività formative considerate;
- esperienze formative, metodologiche e didattiche in riferimento alle tipologie e ai bisogni della fascia di utenza interessata al progetto;
- esperienze di formazione in settori attinenti;
- esperienze come tutor o esperto nei progetti PON/POR;

La valutazione comparativa dei titoli prodotti e l'attribuzione dei punteggi sarà effettuata da un'apposita Commissione costituita e presieduta dal Dirigente scolastico secondo la seguente scheda di valutazione:

CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TUTOR		
Titolo	Criteri	punti
Titolo di studio (Diploma Scuola secondaria o diploma di laurea) e disciplina d'insegnamento coerenti all'area di riferimento	0 punti per titolo non coerente 10 punti per titolo coerente 30 punti per titolo coerente e disciplina d'insegnamento coerente	max 30
Master Universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta	2 punti per titolo fino ad un max di 10 punti	max 10
Esperienza lavorativa di docenza	1 punto per anno	Max 10
Per ogni esperienza lavorativa coerente con il profilo richiesto in ambito extrascolastico	2 punti per ogni esperienza fino a un massimo di 10 punti	max 10
Incarichi precedenti di esperto, tutor, facilitatore o valutatore in corsi PON/POR	5 punti per esperienza fino ad un massimo di 30 punti	max 30
Formazione /aggiornamento (Frequenza di corsi di formazione specifica attinenti al modulo prescelto)	4 punti 1 punto per ogni corso	4
Possesso di competenze certificate di informatica di base	6 punti	6
TOTALE		max 100

I candidati nel presentare la propria disponibilità, accettano in toto le suddette modalità di selezione e prendono atto che il criterio di individuazione del tutor si basa sulla scelta, valutata dall'istituto più vantaggiosa ai fini progettuali.



In caso di parità di punteggio, sarà scelto il candidato con maggiore anzianità di servizio.

Si precisa che i termini di pagamento, comunque pattuiti, ( € 17,50 l'ora, lordo dipendente, onnicomprensivo delle ritenute fiscali previste dalle norme vigenti) potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e che pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola .

## TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico potranno scaricare dal sito web della scuola, [www.atellanofrattaminore.gov.it](http://www.atellanofrattaminore.gov.it) il bando integrale, contenente gli allegati 1 e 2, con scheda di autovalutazione dei titoli e dovranno far pervenire istanza di partecipazione completa di autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs 30 giugno 2003, nr 196) corredata da curriculum vitae in formato europeo al protocollo dell'Istituto entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 11 marzo 2021**

Il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati, sopra richiamati, comporterà la non accettazione della domanda.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro il suddetto termine, non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicizzazione sul sito web della graduatoria provvisoria. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa, trascorsi i quali il D. S. procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'emissione del decreto di individuazione.

L'istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente l'aspirante individuato previa pubblicazione della graduatoria all'albo e sul sito web .

L'eventuale rinuncia dovrà essere formalizzata entro 24 ore dalla data della suddetta comunicazione.

## TRATTAMENTO DATI

Tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo nr. 196/03 e delle normative vigenti. La presentazione della domanda del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Frattaminore, 03 marzo 2021

Il Dirigente scolastico

Luisa Diana Motti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 - D.Lgs. n.39/1993





**ALLEGATO 1**

**Al Dirigente Scolastico  
dell' I.C. "NOVIO ATELLANO"  
Frattaminore (NA)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER LA SELEZIONE TUTOR INTERNO – POR CAMPANIA FSE  
2014/2020 - PROGRAMMA "SCUOLA VIVA – IV ANNUALITA'"**

**Progetto "Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, scuola di vita" –  
Modulo formativo "Ultime notizie".**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, e residente in via  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, Comune di  
\_\_\_\_\_, c.a.p. \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_, E-Mail \_\_\_\_\_  
docente nella scuola \_\_\_\_\_

**chiede**

di poter partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di Tutor nel modulo

**"Ultime notizie".**

A tal fine allega alla presente:

- Allegato 2 - Scheda riepilogativa di valutazione debitamente firmata;
- Allegato 3 - Curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato.

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi della vigente normativa sulla privacy.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)



ALLEGATO 2

PROGRAMMA "SCUOLA VIVA -IV ANNUALITA"

Progetto "Tra il bisogno e la speranza-Scuola viva, scuola di vita" –

Modulo "Ultime notizie".

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,

preso visione del bando e consapevole delle sanzioni previste dal codice penale e delle leggi vigenti in materia e delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dichiara di possedere i seguenti titoli per l'attribuzione del punteggio:

SCHEDA RIEPILOGATIVA DI VALUTAZIONE		
Titolo	Autovalutazione Punti	Riservato all'Istituto
Titolo di studio e disciplina d'insegnamento coerenti all'area di riferimento	<input type="checkbox"/> 0 punti per titolo non coerente <input type="checkbox"/> 10 punti per titolo coerente _____ <input type="checkbox"/> 30 punti per titolo coerente e disciplina d'insegnamento coerente	
Master Universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta	2 punti per titolo <input type="checkbox"/> Numero di titoli	
Esperienza lavorativa di docenza nella primaria e/o secondaria di 1° grado	1 punto per anno <input type="checkbox"/> Numero di anni	
Per ogni esperienza lavorativa coerente con il profilo richiesto in ambito extrascolastico	2 punti per ogni esperienza <input type="checkbox"/> Numero di esperienze	
Incarichi precedenti di esperto, tutor, facilitatore o valutatore in corsi PON/POR	5 punti per esperienza <input type="checkbox"/> Numero di esperienze	
Formazione /aggiornamento (Frequenza di corsi di formazione specifica attinenti al modulo prescelto	1 punto per ogni corso <input type="checkbox"/> Numero di corsi	
Possesso di competenze certificate di informatica di base	<input type="checkbox"/>	
<b>TOTALE</b>		

Data.....

Firma.....