



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Istituto Comprensivo “Novio Atellano”

Via Sant'Arpino, 25-80020- Frattaminore – Napoli – Fax/Tel.081-8313283

@-mail: naic8e200n@istruzione.it p.e.c.: naic8e200n@pec.istruzione.it

web site : www.atellanofrattaminore.gov.it

Prot. n 3463 del 29 ottobre 2018

All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

**Programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 - 2020.
Asse I – istruzione – fondo sociale europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze
chiave degli allievi. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia. Sottoazione 10.2.1A Azioni
specifiche per la scuola dell'infanzia**

**DETERMINA DIRIGENZIALE PER AVVIO PROCEDURA DI SELEZIONE CORSISTI ALUNNI
per la partecipazione ai percorsi formativi del progetto “Primi alla PRIMARIA”**

Codice identificativo: Progetto: 10.2.1A FSEPON-CA-2017-183

CUP: C81H17000260006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. N 1953 - Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – istruzione – fondo sociale europeo (FSE).

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica ;

VISTA La comunicazione MIUR prot.n. 38445 del 24/12/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione CAMPANIA

VISTI i Regolamenti U.E. e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio (Delibera prot. 2131 del 10/04/2018) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2018

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto (Delibera N. 4 verb. n.1 del 28/09/2018) con cui sono stati approvati i criteri per la selezione degli allievi partecipanti al Progetto: 10.2.1A FSEPON-CA-2017-183- “ Primi alla PRIMARIA”

VISTE le Indicazioni MIUR per la realizzazione degli interventi;

PRESO ATTO che per la realizzazione di n.03 moduli del percorso formativo occorre selezionare i corsisti alunni

tanto premesso e rilevato, costituente parte integrante del presente Avviso:

DETERMINA
Art.1

l'avvio della procedura per la selezione di Corsisti Alunni per la realizzazione del PON FSE Codice Identificativo Progetto: 10.2.1A FSEPON-CA-2017-183- " Primi alla PRIMARIA"

La selezione dei Corsisti alunni riguarderà i seguenti Moduli formativi:

Titolo modulo	Descrizione	Numero ore modulo
Muoversi... muoversi!	Il bambino struttura il proprio io in un continuo rapporto fra il sé, gli altri, lo spazio e gli oggetti, imparando ad "aggiustare" i propri movimenti nello spazio e affinando sensazioni e percezioni l'autostima ed il senso di fiducia negli adulti e nei compagni. Rafforza lo spirito di gruppo e le esperienze di socializzazione prende coscienza del proprio corpo sviluppa il controllo motorio. Il bambino sarà sollecitato a fare e a riflettere sulle sue azioni. Una prima verifica immediata attraverso l'osservazione dei comportamenti, delle impressioni verbali manifestate dai bambini all'interno del gruppo e del livello di partecipazione. Ulteriore verifica è data dagli esiti delle esperienze e dalla documentazione prodotta.	30h
Parole e Numeri: che scoperta!A.s. 2017/2018	La finalità di questo progetto è quella di accompagnare il bambino verso la sicurezza del fare, del saper fare e della ricerca costante, motivando l'attenzione e la concentrazione in un clima di rispetto e interesse per le proposte di tutti, trasmettendo la consapevolezza di poter operare senza paura di sbagliare attraverso tentativi ed errori. Avviare il bambino alla conoscenza dei saperi, Acquisire i prerequisiti propedeutici per l'apprendimento della lettura, della scrittura e del codice numerico. La verifica sarà in itinere, attraverso osservazioni sistematiche e confronti.	30h
Parole e Numeri: che scoperta!A.s. 2018/2019	La finalità di questo progetto è quella di accompagnare il bambino verso la sicurezza del fare, del saper fare e della ricerca costante, motivando l'attenzione e la concentrazione in un clima di rispetto e interesse per le proposte di tutti, trasmettendo la consapevolezza di poter operare senza paura di sbagliare attraverso tentativi ed errori. Avviare il bambino alla conoscenza dei saperi, Acquisire i prerequisiti propedeutici per l'apprendimento della lettura, della scrittura e del codice numerico. La verifica sarà in itinere, attraverso osservazioni sistematiche e confronti.	30h

Art 2

Durata

Gli incontri avranno una durata di 2/3 ore con cadenza settimanale o quindicinale

Le attività si svolgeranno presumibilmente da dicembre a maggio/giugno 2019, alla presenza di un esperto, di un tutor e di una figura aggiuntiva.

Art.3

Criteri di selezione

Considerato che i finanziamenti del Progetto sono a carico della Commissione Europea e dello Stato Italiano, **sulle famiglie non graverà alcuna spesa.**

Gli alunni potranno frequentare al massimo n° 01 corso. Sarà data priorità alla prima richiesta, in caso di disponibilità sarà accettata anche la seconda con la precisazione che: • Il numero massimo di corsisti per modulo non può superare le 25 unità • Il numero minimo di corsisti per modulo non può essere inferiore a 20 • L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- Rispetto dei termini di partecipazione delle domande
- Verifica della correttezza della documentazione
- Parere vincolante del Consiglio di Intersezione

Nel caso di un numero di domande eccedente il massimo previsto, la selezione sarà effettuata, in base al modulo, nel rispetto dei seguenti criteri deliberati dagli organi collegiali:

1. soggetti svantaggiati provenienti da nuclei familiari disagiati;
2. allievi in difficoltà di apprendimento;
3. reddito familiare

Art 4

Autorizzazione dei genitori

Per l'avvio e la gestione dei moduli formativi destinati agli allievi delle sezioni terminali è obbligatoria l'acquisizione del consenso scritto dei genitori al trattamento dei dati. Pertanto l'eventuale mancato consenso comporta l'impossibilità per l'allievo di partecipare alle attività formative e, una volta iniziate le attività, non sarà più possibile revocare tale consenso. Si invitano i sigg. genitori a compilare: - Allegato Modello A) Domanda di iscrizione; - Allegato Modello B) Scheda anagrafica corsista studente

Art.5

Modalità di presentazione della domanda

I moduli, debitamente compilati, dovranno essere consegnati entro e non oltre il 23 novembre 2018 presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo "Novio Atellano" Via Sant'Arpino, 25-80020-Frattaminore. Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegate copie dei documenti d'identità dei genitori. Non sono ammesse domande redatte su modulo non conforme a quello allegato alla presente determina. Per informazioni rivolgersi alla Segreteria della Scuola tutti i giorni durante il normale orario di apertura al pubblico. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata alla presente determina.

Art 6

Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, sentito i pareri vincolanti dei consigli di interclasse interessati, procederà a stilare le graduatorie di merito.

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito www.atellanofrattaminore.gov.it, avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare i genitori degli allievi collocati in posizione utile nella graduatoria di merito dell'inserimento come discente nei percorsi formativi da attivare,

Art.7

Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nella presente Determina hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art.8

Tutela della privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito dell'avviso interno saranno trattati nel rispetto del D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i. La controparte si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n.196/2003 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui all'oggetto. Ai sensi del

D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i. Ai sensi D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i. i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Art.9

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Luisa Diana Motti, ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs.50/2016 e dell'art.5 della Legge 241 del 07 agosto 1990.

Art.10

Pubblicità

La presente Determina viene pubblicata sul sito web dell'Istituto www.atellanofrattaminore.gov.it e portata a conoscenza degli utenti anche con altre forme.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Luisa Diana Motti
firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Istituto Comprensivo "Novio Atellano"

Via Sant'Arpino, 25-80020- Frattaminore – Napoli – Fax/Tel.081-8313283

@-mail: naic8e200n@istruzione.it p.e.c.: naic8e200n@pec.istruzione.it

web site : www.atellanofrattaminore.gov.it

Protocollo del

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Novio Atellano
di Frattaminore**

Oggetto: **Domanda di partecipazione ai percorsi formativi del progetto "Primi alla PRIMARIA"**

Codice identificativo: Progetto: 10.2.1A FSEPON-CA-2017-183

CUP: C81H17000260006

Il sottoscritto genitore/tutore, nato
a(.....) il..... e
residente a(.....) in via/piazza
.....n..... CAP Telefono
..... Cell. e-mail
.....

E

Il sottoscritto genitore/tutore, nato
a(.....) il..... e
residente a(.....) in via/piazza
.....n..... CAP Telefono
..... Cell. e-mail
.....

CHIEDONO

che il/la proprio/a figlio/a
nato a, il, residente a

..... (.....) in via/piazza
 n. CAP, iscritto/a alla sezione.....dell' I. C.
 "Novio Atellano di Frattaminore- Plesso....., sia ammesso/a a
 partecipare al/ai sotto indicato/i modulo/i formativo/i

Titolo modulo	Numero ore modulo	Preferenza		Priorità
Muoversi... muoversi!	30 ore			
Parole e Numeri: che scoperta!A.s. 2017/2018	30 ore			
Parole e Numeri: che scoperta!A.s. 2018/2019	30 ore			

In caso di adesione a due moduli, indicare l'ordine di priorità (1 o 2) nel relativo spazio

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. In caso di partecipazione, i sottoscritti si impegnano a far frequentare il/la proprio/a figlio/a con costanza ed impegno, consapevoli che per l'amministrazione il progetto ha un impatto notevole sia in termini di costi che di gestione.

Si precisa che l'I.C. "Novio Atellano", depositario dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del MIUR le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo a cui è ammesso l'allievo/a.

Data,

Firme dei genitori

