

**Istituto Comprensivo Statale
"Novio Atellano"**

Via Sant'Arpino, 25 - 80020 - Frattaminore - Napoli - Tel./Fax 81.8313283
@-mail: naic8e200n@istruzione.it p.e.c.: naic8e200n@pec.istruzione.it
web site : www.atellanofrattaminore.gov.it

Prot. N.3433/06-02 del 17/11/2017

**All'albo / Sito Web Dell'istituto
Atti**

DETERMINA A CONTRARRE

Avvio di procedura comparativa ai sensi dell'art. 34 del D.I. n. 44/2001 per l'acquisizione del servizio di trasporto alunni in occasione delle visite guidate programmate per l'anno scolastico 2017/18.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18/11/1923 N. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924 N. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7.8.1990 N. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 8.3.1999 N. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 15.3.1997 N. 59;
- VISTA la legge 15.3.1997 N. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il decreto legislativo 30.3.2001 N. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la Circolare MIUR AOODGSIP prot. n. 674 del 03/02/2016 relativa all'adozione delle misure di sicurezza da adottare in occasione dei viaggi d'istruzione;
- VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 in particolare l'art. 36, comma 2 lett. a) e modifiche successive, che disciplina le procedure per l'affidamento di lavori, servizi o forniture inferiori alla soglia di 40.000,00 euro;
- VISTO l'art. 34 del D.I. 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto Verb. n°2 delibera n°3 del 19/12/2016 concernente l'approvazione del Programma Annuale – E.F. 2017;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 24/10/2017 di approvazione del Piano delle Visite Guidate ed Uscite Didattiche sul Territorio proposte dal Collegio dei Docenti Verb.n°4 delibera n°14 del 24 ottobre 2017;
- VISTO l'art. 1, commi 502 e 503 della legge di Stabilità n. 208/2015 che ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. D) del D.L. 95/2012 in ordine

all'obbligo di procedere ad acquisizioni di beni e servizi esclusivamente tramite Consip per importi superiori a € 1.000,00;

ATTESO che in ottemperanza all'art.1 DL 95/2012 conv. in legge 135/2012 il Responsabile del procedimento ha verificato che per la presente tipologia di servizio non è possibile utilizzare strumenti di acquisto del sistema Consip in quanto alla data del 13 febbraio /2017 non sono attive convenzioni né offerte sul mercato elettronico per la presente tipologia di fornitura;

RITENUTO che si rende necessario ricorrere all'affidamento dell'organizzazione e realizzazione delle visite guidate programmate per l'anno scolastico 2017/18;

CONSIDERATO che si è valutata la procedura da seguire sulla base del valore presunto del servizio e che si è ipotizzato che possa collocarsi intorno ai 7.000,00 Euro;

VISTO l'art. 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 e modifiche successive;

RILEVATA l'adeguatezza della procedura di cui all'art. 34 D.I. n. 44/2001 da espletare tramite richiesta e acquisizione di almeno 3 preventivi da parte di n. 3 Agenzie di Viaggi provviste dei requisiti di legge;

DETERMINA

Art. 1

Si delibera l'avvio della procedura di scelta dell'Agenzia di Viaggi tramite lettera di invito rivolta alle **Agenzie di Viaggi presenti sul territorio in possesso dei requisiti di legge.**

Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta pervenuta nei termini fissati purché ritenuta valida.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano offerte ritenute idonee al soddisfacimento dell'esigenze della scuola.

Oggetto del contratto è il noleggio del bus con conducente in occasione delle seguenti visite guidate:

DURATA	
MEZZA GIORNATA con rientro entro le ore 14.00	NAPOLI – Orto Botanico
	NAPOLI – Teatro Palapartenope
	NAPOLI – Città della scienza
	NAPOLI - Napoli Borbonica
	NAPOLI –Osservatorio Vesuviano
	NAPOLI-Museo Archeologico
	ERCOLANO – Scavi e MAV
	CASERTA – Reggia di Caserta
	AVERSA – Azienda sociale “FUORI DI ZUCCA”
	S.TAMMARO- Agriturismo “ I Borboni”
	S.ARPINO- Teatro Lendi, Caseificio Di Santo
	ACERRA- Teatro

INTERA GIORNATA	PRESENZANO-Centrale Idroelettrica
	SALERNO- Oasi del Fiume Alento
	GIFFONI-Movie Days
	PORTICI- Museo di Pietrarsa
	AMALFI- Le cartiere
	GAETA E SPERLONGA- La riviera di Ulisse
	ROMA- Camera dei Deputati

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti alle Agenzie di Viaggio nella lettera d'invito.

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, così come definito dall'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Art. 3 Importo

L'importo presunto per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 è di € 7.000,00 (settemila/00 euro) escluso IVA. Il prezzo proposto dall'Agenzia di Viaggi dovrà coprire tutte le spese di trasporto e viaggio, compresi carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi.

Art. 4 Tempi di esecuzione

Il servizio richiesto dovrà essere realizzato nell'anno scolastico 2017/18- periodo gennaio/maggio.

Art. 5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lg. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Luisa Diana Motti.

La presente determina è depositata agli atti e pubblicata all'Albo della Scuola e sul sito dell'Istituzione scolastica www.atellanofrattaminore.gov.it
Frattaminore, 17 Novembre 2017



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luisa Diana Motti