



Istituto comprensivo "NOVIO ATELLANO"

C.F. 95187140637

Via Sant'Arpino, 25 - 80020 - Frattaminore - Napoli - Tel./ Fax 081.8313283
e-mail naic8e200n@istruzione.it p.e.c. naic8e200n@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "ATELLANO"-FRATTAMINORE
Prot. 0001173 del 21/03/2022
VI-2 (Uscita)

DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO

- PREMESSO** che si rende necessario l'acquisto del materiale didattico;
- VISTO** il D.P.R. 275/99 in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. n. 15/2005 "Modifiche ed integrazioni alla L. 7/08/1990 n. 241 concernente norme generali sull'azione amministrativa";
- VISTO** il D. I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche (D.A. 7753/2018) che prevede che le istituzioni scolastiche possano far ricorso all'affidamento diretto per lavori, servizi o forniture di importo inferiore ai 10.000,00 euro o diverso importo deliberato dal Consiglio d'Istituto;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 7 e comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- VISTE** le Linee guida ANAC n. 4, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450;

PRESO ATTO della mancanza di Convenzione Consip;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante ODA;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per l'acquisto di materiale didattico di cui alla presente determina ammonta ad **€ 75,07 al netto dell'IVA 22%**;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la richiesta della docente Liguori Maurizia impegnata nel **Progetto FDRPOC-CA-2020-37- Modulo "NOI CITTADINI ATTIVI"**;

CONSULTATO IL CATALOGO della società **GRUPPO GIODICART S.r.l.** - con sede in strada Provinciale 130 Trani-Andria Km 900 -76125 Trani (BT) contenente i materiali richiesti;

VISTO che la società **GRUPPO GIODICART Srl - Trani** con sede in strada Provinciale 130, Andria Km 900 - 76125 Trani (BT) è in possesso dei requisiti necessari per l'affidamento di forniture pubbliche;

VISTA la disponibilità di fondi sul finanziamento relativo al Progetto **FDRPOC-CA-2020-37**;

CONSIDERATO che il CIG che identifica la presente fornitura è **Z5D35ABB60**

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. di individuare quale criterio di scelta del contraente l'affidamento diretto dell'incarico;
3. di affidare alla società **Gruppo Giodicart srl** con sede in strada Provinciale 130 - Andria Km 900-76125 Trani (BT) **Andria** (BT) la fornitura del materiale didattico di cui alla presente determina;
4. di autorizzare la spesa complessiva di **€ 75,07 al netto dell'IVA 22%**;
5. di impegnare per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 75,07 al netto dell'IVA 22%**, a carico del Programma Annuale E.F. 2022 all'aggregato di spesa **P/02-14 "Progetto 10.2.20 - FDRPOC-CA-2020-37- Modulo "NOI CITTADINI ATTIVI"**; che ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del procedimento è il DSGA Carandente Immacolata;
6. che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 29.

Il Dirigente Scolastico
Motti Luisa Diana

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.