



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Novio Atellano”

VIA SANT'ARPINO, N° 25 - 80020 - FRATTAMINORE (NA)  
Tel/Fax 081-831.32.83 - [www.atellanofrattaminore.edu.it](http://www.atellanofrattaminore.edu.it)-mail:  
[naic8e200n@istruzione.it](mailto:naic8e200n@istruzione.it) PEC:  
[naic8e200n@pec.istruzione.it](mailto:naic8e200n@pec.istruzione.it)Codice fiscale 95187140637

IST.TO COMPRENSIVO - "ATELLANO"-FRATTAMINORE  
Prot. 0003523 del 11/07/2023  
I (Uscita)

AL SITO WEB  
ALL'ALBO

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per Richiesta di preventivo per l'acquisto di Targa pubblicitaria - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 - per l'attuazione del progetto formativo PON FSE relativo all'Avviso pubblico prot. n. AOGABMI/50636 del 27 Dicembre 2021 Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica (FESR)**

**Titolo del progetto: Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo;**

**Codice Progetto: 13.1.3A-FESR PON-CA-2022-121;**

**CUP: C81B22000260006;**

**CIG: Z0C3BDAD86**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**CONSIDERATO** che si necessita di acquistare materiale pubblicitario composto da N. 1 Targa Pubblicitaria e N. 20 etichette per il progetto FSE in oggetto legato al progetto PON FSE relativo all'Avviso pubblico prot. n. AOGABMI/50636 del 27 Dicembre 2021 Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica (FESR) : Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo;  
Codice Progetto: 13.1.3A-FESR PON-CA-2022-121; CUP: C81B22000260006;

**VISTA** la normativa generale che regola le modalità di contrattazione della pubblica amministrazione, in special modo quelle che disciplinano le negoziazioni delle istituzioni scolastiche, tra cui il R.D. n. 2440 del 18/11/1923, la legge 59 del 15/03/1997, il DPR n. 275 del 8/03/1999, la legge 241 del 7/08/1990, il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;

**VISTO** il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);



**CONSIDERATO** che dal 1/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall'art. 226 del D.Lgs. 33/2023;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina le modalità per gli affidamenti dei contratti per lavori, servizi e fornitura sottosoglia; ed in particolare la lettera b) che specificatamente dispone: << *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*>> ;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**TENUTO CONTO** del Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto, con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (ora sostituito dal D.Lgs. 36/2023) e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**DATO ATTO** della non esistenza, ad oggi, di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, come risulta dalla apposita sezione delle Convenzioni Consip sul sito di [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it);

**DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive, ad oggi, iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili e soddisfacenti con quelli da affidare con la presente procedura;



**VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

**RITENUTO** che il Dirigente Scolastico, Dott./ssa Luisa Diana Motti, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023; inoltre, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 comma 7 del D.Lgs. 36/2023 e che nei confronti del RUP individuato non sussistono condizioni ostative all'assunzione dell'incarico;

**CONSIDERATO** che la fornitura in oggetto è necessaria per le motivazioni di cui sopra;

**VERIFICATO** che la fornitura o servizio in oggetto, è stimata complessivamente per un importo imponibile pari ad € 102,46, più IVA pari ad € 22,54, per una spesa complessiva di € 125 IVA inclusa;

**CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi della mera fornitura di una targa ed etichette.

**CONSIDERATO** che l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, nuovo codice dei contratti pubblici, ha disciplinato il Principio di Rotazione negli affidamenti sotto-soglia, prevedendo al comma 6 la possibilità di derogare all'applicazione dell'anzidetto principio per importi inferiori ad € 5.000;

**CONSIDERATO** che l'importo da aggiudicare è inferiore a 5.000 € euro, l'Istituto ha consultato l'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, ossia RDM Soluzioni di Renato De Mura (P.IVA 01616420707), con la motivazione che il suddetto operatore garantisce, dati i contatti precedenti, il rispetto dei canoni di qualità ed efficienza nei tempi e nei materiali ordinati, condizione fondamentale soprattutto in relazione alle esigenze di avere il materiale in tempi ristretti, materiale che copre un importo inferiore alla soglia derogatoria prevista dall'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 33/2023; il suddetto operatore ha presentato congruo preventivo (prot.3515 del 11/07/2023);

**RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento diretto in favore del suddetto operatore economico;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95 e 100 (Eventuali Requisiti di ordine Speciale) del D.Lgs. 36/2023, da assumere nelle forme di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, non è richiesta la garanzia provvisoria.

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;



**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto in oggetto;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, per un importo imponibile pari ad € 102,46, più IVA pari ad € 22,54, per una spesa complessiva annua di € 125 IVA inclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023 approvato il 15 Febbraio 2023 con delibera Consiglio Istituto n. 21

## **DETERMINA**

### **1. Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **2. Ditta affidataria individuata.**

Autorizzare, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, l'affidamento diretto all'operatore economico RDM Soluzioni di Renato De Mura partita iva 01616420707, Via Grondari SNC, San Massimo (CB), per una spesa complessiva di € 125 IVA inclusa.

### **3. Oggetto dell'affidamento.**

La fornitura, consiste:

- ✓ N.1 Targa Pubblicitaria PON 60X40 cm in Forex;
- ✓ N.20 Etichette 8x5 cm;
- ✓ Progettazione grafica;

### **4. Autorizzazione alla spesa.**

Autorizzare la spesa per un importo imponibile pari ad € 102,46, più IVA pari ad € 22,54, per una spesa complessiva annua di € 125 IVA inclusa, da imputare sul seguente aggregato di spesa A03/18 dell'esercizio finanziario e di procedere mediante Ordine Diretto (ODA) attraverso il sistema Me.P.A. di Consip spa utilizzando i seguenti codici d'acquisto:

- ✓ RDM-PROV-1222

### **5. Stipula Contratto.**

Il contratto dovrà essere stipulato nel più breve tempo possibile mediante l'accettazione di specifica proposta anche sulla base della restituzione di accettazione dell'ordine, attraverso corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato.

Il contratto conterrà i tempi di esecuzione se non diversamente specificati.

Ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

### **6. Tempi di esecuzione e Durata dell'affidamento.**

La fornitura o servizio dovrà essere espletata nei termini contrattuali su indicati.



### **7. Regole della Fornitura.**

Il servizio oggetto della presente sarà regolato mediante uno o più ordini, che conterranno i dettagli della fornitura richiesta, specificando anche le modalità di fornitura o consegna.

### **8. Responsabile del Progetto e dell'Esecuzione**

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, e il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 comma 7, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Luisa Diana Motti.

### **9. Pubblicazione.**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica e nella apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Luisa Diana Motti

Documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme  
collegate, il quale sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa